

Số: 06/QĐ-MNTU

Dân Hòa, ngày 19 tháng 09 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Thành lập Ban chỉ đạo công tác y tế trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm, chăm sóc sức khỏe ban đầu, xây dựng trường học an toàn
Năm học 2026-2027

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON TÂN ƯỚC

Căn cứ các quy định của pháp luật về công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân; công tác giáo dục, y tế trường học, phòng, chống bệnh truyền nhiễm, an toàn thực phẩm, bảo hiểm y tế và các quy định có liên quan;

Căn cứ Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh;

Căn cứ Quyết định số 973/QĐ-TTg ngày 01/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình Sức khỏe học đường giai đoạn 2026–2035;

Căn cứ Quyết định số 1991/QĐ-BGDĐT ngày 09/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai Chương trình Sức khỏe học đường giai đoạn 2026–2035 của ngành Giáo dục;

Căn cứ Công văn số 4616/SGDDĐT-CTTTHSSV ngày 30/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc tăng cường đảm bảo an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn bán trú năm học 2026–2027;

Căn cứ Kế hoạch số 391/KH-UBND ngày 18/9/2026 của UBND xã Dân Hòa về việc triển khai công tác y tế trường học năm học 2026–2027 trên địa bàn xã Dân Hòa;

Căn cứ tình hình thực tế của Trường Mầm non Tân Ước.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo công tác y tế trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm, chăm sóc sức khỏe ban đầu, xây dựng trường học an toàn Trường Mầm non Tân Ước năm học 2026–2027, gồm các ông (bà):

(Có danh sách kèm theo)

Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ tại điểm trường chính Mầm non Tân Ước và các phân hiệu Mầm non Hồng Dương, Mầm non Liên Châu.

Điều 2. Ban Chỉ đạo công tác y tế trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm, chăm sóc sức khỏe ban đầu, xây dựng trường học an toàn theo kế hoạch của nhà trường và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên Ban Chỉ đạo do Hiệu trưởng phân công và thực hiện theo bảng phân công nhiệm vụ.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại Điều 1 và các bộ phận, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Trạm y tế xã Dân Hòa (để b/c);
- Lưu: VT, YT (Lệ 03b).

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hoa

**DANH SÁCH**

**Ban Chỉ đạo công tác y tế trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm,
chăm sóc sức khỏe ban đầu, xây dựng trường học an toàn
năm học 2026-2027**

(Kèm theo quyết định số 06/QĐ-MNTU' ngày 19/9/2026 của Trường Mầm non Tân Ước)

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Phụ trách
1	Phạm Thị Hoa	Hiệu trưởng	Trưởng ban	Phụ trách chung toàn trường
2	Lê Thị Minh Giáp	Phó Hiệu trưởng	Phó ban	Mầm non Tân Ước
3	Nguyễn Thị Bích Hòa	Phó Hiệu trưởng	Phó ban	Phân hiệu MNHD
4	Trương Thị Luyến	Phó Hiệu trưởng	Phó ban	Phân hiệu MNLC
5	Nguyễn Văn Nhâm	Điểm trưởng -TYT	Phó ban	Điểm TYT Hồng Dương
6	Nguyễn Thị Nhung	Điểm trưởng -TYT	Phó ban	Điểm TYT Tân Ước
7	Quách Thị Hào	Điểm trưởng -TYT	Phó ban	Điểm TYT MNLC
8	Đỗ Thị Sen	Tổ trưởng 4-5 tuổi	Ủy viên	Phân hiệu MNHD
9	Nguyễn Thị Hường	Tổ trưởng 3T - NT	Ủy viên	Mầm non Tân Ước
10	Dương Thị Nở	TP NT+ 3 tuổi, ND	Ủy viên	Phân hiệu MNLC
11	Nguyễn Thị Lợi	Nhân viên y tế	Ủy viên	Phân hiệu MNHD
12	Vũ Thị Phương Huyền	Phụ trách y tế	Ủy viên	Mầm non Tân Ước
13	Lê Thị Lệ	Nhân viên y tế	Ủy viên	Phân hiệu MNLC
14	Nguyễn Hải Hà	GV 5 tuổi	Ủy viên	Mầm non Tân Ước
15	Đào Thị Mai Lan	GV 4 tuổi	Ủy viên	Mầm non Tân Ước
16	Trần Thị Hồng Duyên	GV 3 tuổi	Ủy viên	Mầm non Tân Ước
17	Vũ Thị Tình	GV nhà trẻ	Ủy viên	Mầm non Tân Ước
18	Nghiêm Thị Thảo	TT Tổ ND	Ủy viên	Mầm non Tân Ước
19	Nguyễn Hồng Gấm	TT Tổ VP	Ủy viên	Mầm non Tân Ước
20	Đào Thị Thu Hình	GV 5 tuổi	Ủy viên	Phân hiệu MNHD
21	Hoàng Thị Huệ	GV 4 tuổi	Ủy viên	Phân hiệu MNHD
22	Nguyễn Thị Luyến	GV 3 tuổi	Ủy viên	Phân hiệu MNHD
23	Bạch Thị Huyền	GV nhà trẻ	Ủy viên	Phân hiệu MNHD
24	Bùi Thị Xuân	Tổ phó Tổ ND	Ủy viên	Phân hiệu MNHD
25	Hoàng Thị Thoa	GV 5 tuổi	Ủy viên	Phân hiệu MNLC
26	Dư Thị Lương	GV 4 tuổi	Ủy viên	Phân hiệu MNLC
27	Đỗ Thị Ánh Tuyết	GV 3 tuổi	Ủy viên	Phân hiệu MNLC
28	Lê Thị Diệu Linh	GV nhà trẻ	Ủy viên	Phân hiệu MNLC
29	Hoàng Thị Thảo	Tổ phó Tổ ND	Ủy viên	Phân hiệu MNLC
30	Thanh Hoa	Trưởng ban ĐDCMHS	Ủy viên	Phụ trách chung toàn trường

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**Thành viên ban chỉ đạo công tác y tế trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm, chăm sóc sức khỏe ban đầu, xây dựng trường học an toàn
Năm học 2026-2027.**

Căn cứ quyết định số: 06/QĐ/MNTU ngày 19 tháng 09 năm 2026 của trường mầm Non Tân Ước về việc thành lập ban chỉ đạo công tác y tế trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm, chăm sóc sức khỏe ban đầu, xây dựng trường học an toàn năm học 2026-2027;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của nhà trường và tình hình thực tế tại đơn vị;
Căn cứ vị trí công tác và nhiệm vụ được giao của các thành viên Ban Chỉ đạo;
Hiệu trưởng Trường Mầm non Tân Ước phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo như sau:

1. Bà Phạm Thị Hoa – Hiệu trưởng – Trưởng ban

Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung và toàn diện công tác y tế trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm, chăm sóc sức khỏe ban đầu và xây dựng trường học an toàn tại nhà trường.

Chỉ đạo xây dựng, phê duyệt và tổ chức triển khai các kế hoạch, phương án, chương trình hoạt động y tế trường học theo quy định và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Chỉ đạo công tác phòng, chống bệnh truyền nhiễm; vệ sinh môi trường; phòng, chống tai nạn thương tích; bảo đảm an toàn cho trẻ trong nhà trường.

Chỉ đạo công tác bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn bán trú và dinh dưỡng học đường.

Chỉ đạo việc phối hợp với Trạm Y tế, cơ quan y tế và các đơn vị liên quan trong công tác chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe trẻ.

Chỉ đạo kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo tại điểm chính Mầm non Tân Ước và các phân hiệu Mầm non Hồng Dương, Mầm non Liên Châu.

Xem xét, chỉ đạo khắc phục các tồn tại, nguy cơ mất an toàn, nguy cơ dịch bệnh, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm và các vấn đề liên quan đến sức khỏe trẻ.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của cơ quan quản lý cấp trên.

2. Bà Lê Thị Minh Giáp – Phó Hiệu trưởng – Phó ban – phụ trách Mầm non Tân Ước

Giúp Trưởng ban theo dõi, chỉ đạo và kiểm tra việc thực hiện công tác y tế trường học tại điểm Mầm non Tân Ước.

Theo dõi công tác chăm sóc sức khỏe, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường và phòng, chống bệnh truyền nhiễm cho trẻ.

Chỉ đạo giáo viên thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, vệ sinh lớp học, đồ dùng, đồ chơi và khu vực sinh hoạt của trẻ.

Theo dõi, đôn đốc việc bảo đảm an toàn trong các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; phòng, chống tai nạn thương tích.

Kiểm tra điều kiện vệ sinh, an toàn tại các khu vực trong điểm trường.

Theo dõi việc thực hiện các nội dung về vệ sinh an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn và dinh dưỡng học đường thuộc phạm vi được phân công.

Theo dõi việc khắc phục các tồn tại sau kiểm tra.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

3. Bà Nguyễn Thị Bích Hòa – Phó Hiệu trưởng – Phó ban – phụ trách Phân hiệu Mầm non Hồng Dương

Giúp Trưởng ban theo dõi, chỉ đạo và kiểm tra việc thực hiện công tác y tế trường học tại Phân hiệu Mầm non Hồng Dương.

Theo dõi công tác chăm sóc sức khỏe, vệ sinh cá nhân và phòng, chống bệnh truyền nhiễm cho trẻ.

Chỉ đạo, đôn đốc giáo viên thực hiện vệ sinh lớp học, đồ dùng, đồ chơi, khu vui chơi và các khu vực sinh hoạt của trẻ.

Theo dõi việc bảo đảm an toàn cho trẻ, phòng, chống tai nạn thương tích và các nguy cơ mất an toàn trong phạm vi phân hiệu.

Kiểm tra vệ sinh môi trường, nguồn nước, nhà vệ sinh và các khu vực phục vụ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ.

Theo dõi việc bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm, dinh dưỡng và chất lượng bữa ăn của trẻ tại phân hiệu.

Tổng hợp những vấn đề phát sinh liên quan đến sức khỏe, vệ sinh, an toàn của trẻ và báo cáo Trưởng ban.

Theo dõi việc khắc phục các tồn tại sau kiểm tra.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

4. Bà Trương Thị Luyện – Phó Hiệu trưởng – Phó ban – phụ trách Phân hiệu Mầm non Liên Châu

Giúp Trưởng ban theo dõi, chỉ đạo và kiểm tra việc thực hiện công tác y tế trường học tại Phân hiệu Mầm non Liên Châu.

Theo dõi công tác chăm sóc sức khỏe, vệ sinh cá nhân, phòng, chống bệnh truyền nhiễm và bảo đảm an toàn cho trẻ.

Chỉ đạo, đôn đốc giáo viên thực hiện vệ sinh lớp học, đồ dùng, đồ chơi, khu vui chơi và các khu vực sinh hoạt của trẻ.

Theo dõi việc phòng, chống tai nạn thương tích và khắc phục các nguy cơ mất an toàn trong phân hiệu.

Kiểm tra vệ sinh môi trường, nguồn nước, nhà vệ sinh, khu vực chăm sóc, nuôi dưỡng và bếp ăn.

Theo dõi việc thực hiện các yêu cầu về vệ sinh an toàn thực phẩm, dinh dưỡng và chất lượng bữa ăn của trẻ.

Theo dõi việc khắc phục các tồn tại sau kiểm tra.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường ban phân công.

5. Ông Nguyễn Văn Nhâm – Điểm trưởng Trạm Y tế – Phó ban

Phối hợp với nhà trường trong công tác chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe trẻ.

Phối hợp hướng dẫn chuyên môn về phòng, chống bệnh truyền nhiễm, vệ sinh môi trường, chăm sóc sức khỏe ban đầu và xử lý các tình huống sức khỏe phát sinh trong trường theo quy định.

Phối hợp tổ chức hoặc hỗ trợ các hoạt động kiểm tra, tư vấn, truyền thông giáo dục sức khỏe khi có yêu cầu.

Phối hợp hướng dẫn nhà trường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo hướng dẫn của ngành Y tế.

Phối hợp trong công tác giám sát, phát hiện sớm các trường hợp nghi mắc bệnh truyền nhiễm và thực hiện các biện pháp xử lý theo hướng dẫn chuyên môn.

Phối hợp với nhân viên y tế trường học trong việc tham mưu các nội dung chuyên môn liên quan đến sức khỏe trẻ.

Phối hợp kiểm tra, đánh giá và hướng dẫn khắc phục các vấn đề liên quan đến vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phối hợp và phân công của Trường ban.

6. Bà Nguyễn Thị Nhung – Điểm trưởng Trạm Y tế – Phó ban

Phối hợp với nhà trường thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho trẻ.

Phối hợp hướng dẫn chuyên môn về phòng, chống bệnh truyền nhiễm và các hoạt động y tế trường học.

Hỗ trợ tư vấn, hướng dẫn xử trí ban đầu và chuyển tuyến đối với các trường hợp trẻ có vấn đề về sức khỏe theo quy định chuyên môn.

Phối hợp trong công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ trẻ.

Phối hợp giám sát, phát hiện sớm nguy cơ dịch bệnh và hướng dẫn nhà trường thực hiện các biện pháp phòng, chống phù hợp.

Phối hợp với nhân viên y tế trường học trong việc rà soát, cập nhật và thực hiện các nội dung chuyên môn về y tế trường học.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trường ban.

7. Bà Quách Thị Hảo – Điểm trưởng Trạm Y tế – Phó ban

Phối hợp với nhà trường thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu và phòng, chống bệnh tật cho trẻ.

Phối hợp hướng dẫn chuyên môn về phòng, chống bệnh truyền nhiễm, vệ sinh môi trường và các nội dung y tế trường học.

Phối hợp hỗ trợ xử trí ban đầu, tư vấn và chuyển tuyến khi trẻ có tình trạng sức khỏe cần được chăm sóc y tế.

Phối hợp thực hiện công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe và phòng, chống dịch bệnh.

Phối hợp kiểm tra, hướng dẫn thực hiện các biện pháp bảo đảm vệ sinh và an toàn sức khỏe cho trẻ.

Phối hợp với nhân viên y tế trường học trong việc theo dõi, tổng hợp và báo cáo các vấn đề sức khỏe theo yêu cầu.

Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trường ban.

8. Bà Đỗ Thị Sen – Tổ trưởng 4-5 tuổi – Ủy viên – phụ trách Phân hiệu Mầm non Hồng Dương

Phối hợp với Phó ban phụ trách phân hiệu triển khai các nội dung công tác y tế trường học tại Phân hiệu Mầm non Hồng Dương.

Theo dõi, đôn đốc giáo viên thực hiện vệ sinh lớp học, đồ dùng, đồ chơi và khu vực sinh hoạt của trẻ.

Theo dõi việc thực hiện các biện pháp phòng, chống bệnh truyền nhiễm và vệ sinh môi trường.

Phát hiện, báo cáo các nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe và an toàn của trẻ.

Thực hiện công tác phòng, chống tai nạn thương tích và xây dựng môi trường học tập an toàn.

Theo dõi việc khắc phục các tồn tại thuộc phạm vi được phân công.

Báo cáo kết quả thực hiện cho Phó ban phụ trách và Trường ban khi cần thiết.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường ban phân công.

9. Bà Nguyễn Thị Hương – Tổ trưởng 3 tuổi – Nhà trẻ – Ủy viên – phụ trách Mầm non Tân Ước

Phối hợp với Phó ban phụ trách điểm trường triển khai các nội dung công tác y tế trường học.

Theo dõi, đôn đốc giáo viên thực hiện vệ sinh lớp học, đồ dùng, đồ chơi, khu vui chơi và khu vực sinh hoạt của trẻ.

Thực hiện các biện pháp phòng, chống bệnh truyền nhiễm và vệ sinh môi trường.
Phát hiện và báo cáo kịp thời các nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe, an toàn của trẻ.

Phối hợp thực hiện công tác phòng, chống tai nạn thương tích.

Theo dõi việc khắc phục các tồn tại sau kiểm tra.

Báo cáo Phó ban phụ trách những vấn đề phát sinh.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

10. Bà Dương Thị Nở – Tổ phó Nhà trẻ + 3 tuổi, nuôi dưỡng – Ủy viên – phụ trách Phân hiệu Mầm non Liên Châu

Phối hợp với Phó ban phụ trách triển khai công tác y tế trường học tại Phân hiệu Mầm non Liên Châu.

Theo dõi việc thực hiện vệ sinh lớp học, khu vực chăm sóc trẻ và khu vực nuôi dưỡng.

Kiểm tra, theo dõi vệ sinh khu vực bếp ăn, khu vực sơ chế, chế biến, chia ăn và các khu vực liên quan.

Theo dõi việc thực hiện các yêu cầu về vệ sinh an toàn thực phẩm và chất lượng bữa ăn của trẻ.

Phát hiện và báo cáo các nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe, an toàn thực phẩm và an toàn của trẻ.

Theo dõi việc khắc phục những tồn tại thuộc phạm vi được phân công.

Báo cáo Phó ban phụ trách và Trưởng ban khi có vấn đề phát sinh.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

11. Bà Nguyễn Thị Lợi – Nhân viên y tế – Ủy viên – phụ trách công tác y tế trường học tại Phân hiệu Mầm non Hồng Dương

Tham mưu Ban Giám hiệu và Ban Chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác y tế trường học trong nhà trường.

Trực tiếp theo dõi, tổng hợp tình hình sức khỏe của trẻ tại Phân hiệu Mầm non Hồng Dương và phối hợp theo dõi chung toàn trường.

Thực hiện, quản lý và cập nhật hồ sơ, sổ sách y tế trường học theo quy định.

Phối hợp với giáo viên theo dõi sức khỏe, cân đo, đánh giá tình trạng dinh dưỡng và các nội dung chăm sóc sức khỏe trẻ theo kế hoạch của nhà trường.

Tham mưu và phối hợp triển khai công tác phòng, chống bệnh truyền nhiễm, vệ sinh môi trường và phòng, chống dịch bệnh.

Phối hợp theo dõi, phát hiện và báo cáo các trường hợp trẻ có dấu hiệu bất thường về sức khỏe.

Thực hiện sơ cứu, cấp cứu ban đầu trong phạm vi chuyên môn; phối hợp chuyển tuyến khi cần thiết theo quy định.

Tham mưu công tác phòng, chống tai nạn thương tích và xây dựng trường học an toàn.

Kiểm tra, giám sát vệ sinh trường lớp, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường và các điều kiện ảnh hưởng đến sức khỏe trẻ.

Theo dõi công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, chất lượng bữa ăn và dinh dưỡng học đường theo nhiệm vụ được giao.

Phối hợp với Trạm Y tế và các cơ sở y tế có liên quan trong công tác chuyên môn.

Tổng hợp số liệu, lập báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác y tế trường học theo yêu cầu.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường ban phân công.

12. Bà Vũ Thị Phương Huyền – Phụ trách y tế – Ủy viên – phụ trách công tác y tế trường học tại Mầm non Tân Ước

Tham mưu với Trường ban và các Phó ban triển khai công tác y tế trường học tại điểm Mầm non Tân Ước.

Theo dõi, tổng hợp tình hình sức khỏe của trẻ và báo cáo nhân viên y tế phụ trách chung, Ban Giám hiệu.

Quản lý, cập nhật hồ sơ, sổ sách y tế theo phân công.

Thực hiện theo dõi sức khỏe, cân đo, đánh giá tình trạng dinh dưỡng của trẻ.

Triển khai các hoạt động phòng, chống bệnh truyền nhiễm, vệ sinh môi trường và phòng, chống dịch bệnh.

Phát hiện, theo dõi và xử trí ban đầu các trường hợp trẻ có vấn đề về sức khỏe trong phạm vi chuyên môn.

Thực hiện công tác phòng, chống tai nạn thương tích và xây dựng trường học an toàn.

Theo dõi, đôn đốc thực hiện vệ sinh lớp học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường và các điều kiện bảo đảm sức khỏe trẻ.

Theo dõi các nội dung liên quan đến vệ sinh an toàn thực phẩm và dinh dưỡng học đường.

Phối hợp với Trạm Y tế và nhân viên y tế trường học trong các hoạt động chuyên môn.

Tổng hợp, cung cấp số liệu thuộc phạm vi được phân công.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường ban phân công.

13. Bà Lê Thị Lệ – Nhân viên y tế – Ủy viên – phụ trách công tác y tế trường học tại Phân hiệu Mầm non Liên Châu

Tham mưu với Ban Giám hiệu và Phó ban phụ trách triển khai công tác y tế trường học tại Phân hiệu Mầm non Liên Châu.

Theo dõi tình hình sức khỏe của trẻ và báo cáo kịp thời các trường hợp bất thường.

Quản lý, cập nhật hồ sơ, sổ sách y tế thuộc phạm vi được phân công.

Thực hiện theo dõi sức khỏe, cân đo, đánh giá tình trạng dinh dưỡng của trẻ.

Triển khai công tác phòng, chống bệnh truyền nhiễm và vệ sinh môi trường.

Thực hiện sơ cứu, chăm sóc ban đầu cho trẻ trong phạm vi chuyên môn và phối hợp chuyển tuyến khi cần thiết.

Thực hiện công tác phòng, chống tai nạn thương tích, xây dựng trường học an toàn.

Theo dõi vệ sinh lớp học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường và các khu vực phục vụ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ.

Theo dõi các nội dung về vệ sinh an toàn thực phẩm, dinh dưỡng và chất lượng bữa ăn.

Phối hợp với Trạm Y tế và các bộ phận liên quan trong hoạt động chuyên môn.

Tổng hợp số liệu thuộc phạm vi được giao.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

14. Bà Thanh Hoa – Trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh – Ủy viên

Phối hợp với Ban Giám hiệu và Ban Chỉ đạo trong công tác tuyên truyền, vận động cha mẹ trẻ thực hiện các biện pháp chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe cho trẻ.

Phối hợp tuyên truyền đến cha mẹ trẻ về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng, chống bệnh truyền nhiễm, phòng chống tai nạn thương tích và bảo đảm an toàn cho trẻ.

Phối hợp vận động cha mẹ trẻ thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo hướng dẫn của nhà trường và cơ quan y tế; kịp thời thông tin cho giáo viên, nhân viên y tế khi trẻ có dấu hiệu bất thường về sức khỏe hoặc mắc bệnh truyền nhiễm.

Phối hợp nắm bắt ý kiến, phản ánh của cha mẹ trẻ liên quan đến công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, bảo vệ và bảo đảm an toàn cho trẻ; tổng hợp, báo cáo Ban Giám hiệu để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Tham gia các hoạt động tuyên truyền, phối hợp kiểm tra, giám sát và các hoạt động của Ban Chỉ đạo khi được mời hoặc phân công.

Thực hiện các nhiệm vụ phối hợp khác theo sự phân công của Trưởng ban.

15. Các thành viên còn lại của Ban Chỉ đạo căn cứ chức vụ, vị trí công tác và phân hiệu được phân công, thực hiện các nội dung sau

Theo dõi tình hình sức khỏe của trẻ và báo cáo kịp thời các trường hợp bất thường.

Quản lý, cập nhật hồ sơ, sổ sách y tế thuộc phạm vi được phân công.

Thực hiện theo dõi sức khỏe, cân đo, đánh giá tình trạng dinh dưỡng của trẻ.

Triển khai công tác phòng, chống bệnh truyền nhiễm và vệ sinh môi trường.

Thực hiện sơ cứu, chăm sóc ban đầu cho trẻ trong phạm vi chuyên môn và phối hợp chuyển tuyến khi cần thiết.

Thực hiện công tác phòng, chống tai nạn thương tích, xây dựng trường học an toàn.

Theo dõi vệ sinh lớp học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường và các khu vực phục vụ chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ.

Theo dõi các nội dung về vệ sinh an toàn thực phẩm, dinh dưỡng và chất lượng bữa ăn.

Phối hợp với Trạm Y tế và các bộ phận liên quan trong hoạt động chuyên môn.

Tổng hợp số liệu thuộc phạm vi được giao.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

14. Bà Thanh Hoa – Trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh – Ủy viên

Phối hợp với Ban Giám hiệu và Ban Chỉ đạo trong công tác tuyên truyền, vận động cha mẹ trẻ thực hiện các biện pháp chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe cho trẻ.

Phối hợp tuyên truyền đến cha mẹ trẻ về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng, chống bệnh truyền nhiễm, phòng chống tai nạn thương tích và bảo đảm an toàn cho trẻ.

Phối hợp vận động cha mẹ trẻ thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo hướng dẫn của nhà trường và cơ quan y tế; kịp thời thông tin cho giáo viên, nhân viên y tế khi trẻ có dấu hiệu bất thường về sức khỏe hoặc mắc bệnh truyền nhiễm.

Phối hợp nắm bắt ý kiến, phản ánh của cha mẹ trẻ liên quan đến công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, bảo vệ và bảo đảm an toàn cho trẻ; tổng hợp, báo cáo Ban Giám hiệu để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Tham gia các hoạt động tuyên truyền, phối hợp kiểm tra, giám sát và các hoạt động của Ban Chỉ đạo khi được mời hoặc phân công.

Thực hiện các nhiệm vụ phối hợp khác theo sự phân công của Trưởng ban.

15. Các thành viên còn lại của Ban Chỉ đạo căn cứ chức vụ, vị trí công tác và phân hiệu được phân công, thực hiện các nội dung sau

Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác y tế trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm, chăm sóc sức khỏe ban đầu và xây dựng trường học an toàn khi được Trưởng ban hoặc Phó ban phụ trách phân công.

Các thành viên thực hiện nhiệm vụ tại điểm trường, phân hiệu được phân công, đồng thời phối hợp hỗ trợ các hoạt động chung của Ban Chỉ đạo khi có yêu cầu.

Trên đây là bảng phân công nhiệm vụ các thành viên trong ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe học sinh trường Mầm non Tân Ước năm học 2026-2027. Yêu cầu các thành viên trong ban chỉ đạo nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo cho Trưởng Ban Chỉ đạo để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các TV BCD (t/h);
- Lưu: VT, YT.


Phạm Thị Hoa

