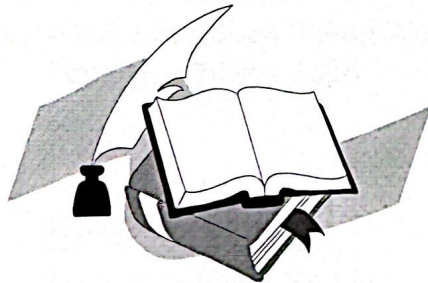


ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ DÂN HÒA
TRƯỜNG MẦM NON TÂN ƯỚC



KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH TIẾNG ANH
LIÊN KẾT VỚI TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ E3
NĂM HỌC 2025 - 2026

Năm 2025

Số: 30/TTr-MNTU

Dân Hòa, ngày 12 tháng 9 năm 2025

TỜ TRÌNH

**V/v triển khai Chương trình Làm quen Tiếng Anh cho trẻ Mẫu giáo
Năm học 2025 - 2026**

Kính gửi:

- UBND xã Dân Hòa;
- Phòng Văn hóa – Xã hội.

Căn cứ Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt điều chỉnh, bổ sung Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống quốc dân giai đoạn 2017 - 2025;

Căn cứ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình Làm quen với Tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo; Căn cứ công văn số 3727/SGDĐT-GDMN ngày 17 tháng 11 năm 2022 về việc Chương trình tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NĐ-HĐND ngày 29/3/2024 về việc quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

Căn cứ Công văn số 3410/SGD&ĐT-GDMN ngày 02/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội gửi Trung tâm Ngoại Ngữ Tin học English Education For Everyone (E3) về việc gia hạn thực hiện chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo;

Căn cứ Quyết định số 529/QĐ-SGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc cho phép thành lập Trung tâm ngoại ngữ tin học Trung tâm Ngoại Ngữ Tin học English Education For Everyone (E3); Đề án tổ chức chương trình làm quen tiếng anh cho trẻ mẫu giáo năm học 2025 -2026 của trung tâm ngoại ngữ E3;

Căn cứ Công văn hướng dẫn số 3465/SGDĐT-GDMN ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025 - 2026; Kế hoạch số 22/KH-MNTU ngày 09/9/2025 thực hiện nhiệm vụ năm học của trường Mầm non Tân Ước;

Căn cứ vào nhu cầu thực tế và nội dung Biên bản cuộc họp Cha mẹ học sinh ngày 12 tháng 9 năm 2025 giữa Nhà trường và cha mẹ học sinh trên tinh thần tự nguyện.

Trường Mầm non Tân Ước kính trình UBND xã Dân Hoà, Phòng VHXXH tạo điều kiện cho nhà trường được hợp tác với Trung tâm Ngoại ngữ tin học English Education For Everyone E3. Địa chỉ số 24LK26 KĐT Văn Phú, P. Kiến Hưng, TP Hà Nội để triển khai chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo trong năm học 2025 - 2026 (Có kế hoạch kèm theo).

- Số lượng phụ huynh đăng ký tiếng anh theo đơn tự nguyện: 57

Trong đó: Trẻ 5 tuổi: 32

Trẻ 3, 4 tuổi: 25.

- Số buổi học: 8 buổi/ tháng. Trong đó

+ Giáo viên người Việt dạy 6 buổi/ tháng.

+ Giáo viên nước ngoài dạy 2 buổi/ tháng.

- Mức thu học phí: 200.000đ/ tháng/1 trẻ.

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/10/2025 đến hết tháng 5/2026.

Nhà trường xin cam kết thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo hướng dẫn của các cấp về việc tổ chức Chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ mầm non theo kế hoạch. Kính mong UBND xã Dân Hòa, Phòng VHXXH xem xét, phê duyệt để nhà trường có thể triển khai chương trình trong năm học 2025 - 2026, đáp ứng nguyện vọng và nhu cầu của cha mẹ học sinh./.

Nhà trường xin trân trọng cảm ơn!

**XÁC NHẬN CỦA PHÒNG VHXXH
XÃ DÂN HÒA**

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Minh Giáp

Số: 27/KH-MNTU

Dân Hòa, ngày 10 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện chương trình Tiếng Anh liên kết với Trung tâm ngoại ngữ E3 Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt điều chỉnh, bổ sung Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống quốc dân giai đoạn 2017 - 2025;

Căn cứ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình Làm quen với Tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NĐ-HĐND ngày 29/3/2024 về việc quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

Căn cứ Công văn số 3410/SGD&ĐT-GDMN ngày 02/10/2024 của Sở Giáo dục & Đào tạo Hà Nội gửi Trung tâm Ngoại Ngữ Tin học English Education For Everyone (E3) về việc gia hạn thực hiện chương trình làm quen tiếng Anh cho trẻ mẫu giáo;

Căn cứ Quyết định số 529/QĐ-SGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Sở Giáo dục & Đào tạo Hà Nội về việc cho phép thành lập Trung tâm ngoại ngữ tin học Trung tâm Ngoại Ngữ Tin học English Education For Everyone (E3);

Căn cứ Công văn hướng dẫn số 3465/SGDĐT-GDMN ngày 03/9/2025 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025 - 2026; Kế hoạch số 22/KH-MNTU ngày 09/9/2025 thực hiện nhiệm vụ năm học của trường Mầm non Tân Ước.

Trường mầm non Tân Ước xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình tiếng Anh liên kết với Trung tâm ngoại ngữ tin học English Education For Everyone (E3) với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đáp ứng yêu cầu, nhu cầu của phụ huynh và trẻ với xu thế phát triển của xã hội, hội nhập quốc tế của nước ta trong giai đoạn hiện nay.

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho trẻ. Phát triển khả năng tư duy và bước đầu cho trẻ làm quen với Tiếng Anh.

- Trẻ được học, chơi trong môi trường ngoại ngữ, được hướng dẫn cách phát âm, giao tiếp đơn giản, tạo cho trẻ sự yêu thích, tự tin và mạnh dạn trong giao tiếp.

- Tạo môi trường cho trẻ được chơi mà học thân thiện và sáng tạo; Giúp trẻ hình thành tâm thế chủ động, tự tin, sáng tạo, ham học hỏi, giao tiếp tiếng Anh và sử dụng công nghệ, tạo tiền đề tốt cho những năm tháng đến trường sau này của trẻ.

2. Yêu cầu

- Tổ chức chương trình liên kết phải đảm bảo hiệu quả công tác quản lý, chấp hành đúng các quy định của các cấp quản lý có liên quan.

- Tạo môi trường cho trẻ được giao tiếp tiếng Anh và phát triển các kỹ năng sống, giúp trẻ mạnh dạn, tự tin, năng động và cởi mở với mọi người.

II. QUY TRÌNH TRIỂN KHAI

- Bước 1: Nghiên cứu, khảo sát nhu cầu và nguyện vọng của CMHS và tình hình thực tế của nhà trường. Tiếp tục duy trì hợp tác với Trung tâm E3.

- Bước 2: Tổ chức họp trao đổi và thống nhất nội dung trong BGH nhà trường, Hội đồng sư phạm, Ban đại diện cha mẹ trẻ của nhà trường/các lớp.

- Bước 3: Thành lập Tổ công tác và phân công nhiệm vụ.

- Bước 4: Lập tờ trình triển khai, trình Phòng VH-XH xã xin ý kiến xem xét phê duyệt.

- Bước 5: Họp CMHS các lớp – trao đổi và lấy phiếu ý kiến của CMHS.

- Bước 6: Tổng hợp nhu cầu, xác định số lớp và số trẻ tham gia.

- Bước 7: Ký hợp đồng với đơn vị liên kết.

- Bước 8: Lập kế hoạch triển khai thực hiện, trình VH-XH phê duyệt.

III. NỘI DUNG

1. Đối tượng

- Dành cho trẻ Mẫu giáo từ 3 đến 6 tuổi, trên tinh thần phụ huynh hoàn toàn tự nguyện đăng ký cho con tham gia.

2. Giáo trình học

*** Chương trình học:**

- Nội dung LQTA được xây dựng trên cơ sở giáo trình Enspire Start.

- Nội dung chương trình Giáo dục mầm non của Bộ Giáo dục và Đào tạo và nội dung giáo dục của nhà trường.

- Nội dung từ vựng, cụm từ, cấu trúc câu, các bài hát, bài thơ được bổ sung và điều chỉnh cho gần gũi, dễ hiểu, dễ nhớ đối với trẻ.

- Hệ thống các trò chơi rèn phát âm và luyện giao tiếp được điều chỉnh giúp trẻ ghi nhớ lâu và sử dụng được thực tế vốn ngữ liệu tiếng Anh được cung cấp.
- Điều chỉnh hình thức đánh giá tiến bộ giao tiếp tiếng Anh của trẻ theo hướng sát thực tế, báo cáo chân thực và chi tiết tiến bộ của trẻ. Chương trình điều chỉnh tăng số lượng từ vựng, cụm từ mà trẻ có thể ghi nhớ lên đáng kể.
- Tăng cường các hoạt động ngoại khóa sử dụng tiếng Anh trên cơ sở kết hợp tổ chức với nhà trường, tạo cho trẻ các sân chơi tiếng Anh thú vị và hiệu quả.

*** Học liệu**

- Giáo trình Enspire Start.
- Các đồ dùng, đồ chơi và giáo cụ trực quan phù hợp lứa tuổi mẫu giáo.

3. Thời lượng, số lượng học sinh/lớp

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 10/2025 đến tháng 5/2026.
- Số buổi học: 2 tiết/tuần (8 tiết/tháng), trong đó có 2 tiết/tháng do GV nước ngoài giảng dạy (có trợ giảng là giáo viên Việt Nam) và 6 tiết/tháng do GV Việt Nam giảng dạy
- Thời lượng: 30 phút tiết.
- Địa điểm: Phòng học Tin học, Tiếng Anh tại trường.
- Số lượng học sinh/ca: Mỗi lớp học không quá 25 trẻ.

*** Giáo viên giảng dạy**

- Các giáo viên chuyên ngữ:

Tốt nghiệp cử nhân chuyên ngành tiếng Anh các trường Đại học trong nước, có chứng chỉ sư phạm, có chứng chỉ tiếng Anh B2, vững về chuyên môn và yêu trẻ, ký hợp đồng làm việc dài hạn với Trung tâm. Trước khi cử đến các trường mầm non để tổ chức cho trẻ LQTA, toàn bộ giáo viên chuyên ngữ phải trải qua quá trình tập huấn gồm:

- + Sử dụng các thiết bị, công nghệ khác.
- + Phương pháp giảng dạy mầm non.
- + Phương pháp hướng dẫn trẻ làm quen tiếng Anh
- + Kỹ năng làm việc và phối hợp làm việc với giáo viên MN và người nước ngoài.

- Giáo viên nước ngoài:

Là người đã có chứng chỉ giảng dạy tiếng Anh, tốt nghiệp cử nhân, là người bản ngữ tiếng Anh, có kinh nghiệm dạy trẻ, nhiệt tình và yêu trẻ, có giấy phép lao động, chấp hành tốt các qui định của pháp luật Việt Nam và mọi nội qui, qui định của trường mầm non. Tất cả những người nước ngoài đều được trung tâm tập huấn trước khi tham gia giảng dạy.

- Giáo viên mầm non hỗ trợ trẻ làm quen tiếng Anh:

AN
TH
MÀ
TÀ

Nhà trường phân công các giáo viên có năng lực tiếng Anh, có kỹ năng và kinh nghiệm hỗ trợ trẻ làm quen tiếng Anh, quản lý đúng trẻ của lớp mình.

* Chương trình

- Giao tiếp: Tương tác trực tiếp hàng ngày, đặc biệt là trò chuyện đầu giờ bằng tiếng Anh, gọi cho trẻ nhớ bài trước và có liên tưởng với nội dung mới, tăng cường tình cảm, phát triển giao tiếp giữa giáo viên và trẻ.

- Rèn phát âm: giáo viên tổ chức các trò chơi lồng ghép luyện phát âm để trẻ có tâm thế thoải mái mà vẫn đảm bảo trẻ có cơ hội được nói và được sửa phát âm đúng.

- Trò chơi ngôn ngữ: giáo viên tổ chức các trò chơi lồng ghép luyện từ vựng, cấu trúc câu để trẻ luôn vui vẻ, hào hứng và có cơ hội được giao tiếp tiếng Anh, tạo thói quen và phản xạ giao tiếp tiếng Anh. Các trò chơi gồm trò chơi động và trò chơi tĩnh, đảm bảo phù hợp và hỗ trợ trẻ phát triển vận động cơ thể và trí tuệ.

- Hoạt động tạo hình: Duy trì các hoạt động tạo hình hàng tuần gắn kết với nội dung làm quen tiếng Anh, điều này làm trẻ ghi nhớ sâu sắc nội dung tiếng Anh, tăng cường hứng thú và mối liên kết với ngôn ngữ mới.

- Khám phá khoa học: Các hoạt động khám phá khoa học được tổ chức phù hợp với chủ đề, tạo hình hướng thực tế sử dụng tiếng Anh, không những rèn luyện giao tiếp tiếng Anh mà còn tăng cường tính sáng tạo, ham học hỏi, tìm tòi cái mới cho trẻ.

- Lắp ráp sáng tạo (STEM): Tương tự các hoạt động khám phá khoa học, STEM được lồng ghép vào các chủ đề phù hợp để khuyến khích trẻ phát triển tư duy sáng tạo, chủ động, mà lại có môi trường sử dụng tiếng Anh thực tế.

- Thơ, hát: Chương trình sử dụng các bài hát, bài vè, thơ bằng tiếng Anh phù hợp nhận thức của trẻ em, giúp trẻ thẩm thấu được vẻ đẹp của tiếng Anh

- Kết hợp các phương tiện nghe, nhìn và ứng dụng của công nghệ thông tin.

- Các hoạt động ngoại khóa cho học sinh vào các dịp sự kiện như: Giáng sinh, ngày Tết, liên hoan văn nghệ tiếng Anh với sự tham gia của các giáo viên nước ngoài được tổ chức 2 lần/năm nhằm nâng cao kỹ năng sử dụng tiếng Anh cho trẻ, khuyến khích trẻ học tập tiếng Anh.

4. Dự kiến số lượng học sinh tham gia

Tổng số trẻ	Trong đó			Số trẻ không học
	MG 3 tuổi	MG 4 tuổi	MG 5 tuổi	
57 /161	8 /41	17 /60	32 /60	104

*** Phương án đối với học sinh không tham gia chương trình liên kết**

- Nhà trường có phòng học cho trẻ LQTA riêng biệt dành cho trẻ tham gia chương trình liên kết tiếng Anh E3.

- Trẻ không tham gia chương trình liên kết các cháu ở tại lớp học của mình, tham gia các hoạt động của lớp theo kế hoạch giáo dục hằng ngày.

5. Cam kết đầu ra đào tạo:

- Với trẻ lứa tuổi mẫu giáo bé (3-4 tuổi):

20% trẻ ghi nhớ được 90 -100% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

40% trẻ ghi nhớ được 70%-90% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

30% trẻ ghi nhớ được 60-70% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

10% trẻ ghi nhớ được dưới 60% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện.

- Với trẻ lứa tuổi mẫu giáo nhỡ (4-5 tuổi):

20% trẻ ghi nhớ được 90 -100% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

40% trẻ ghi nhớ được 70%-90% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

30% trẻ ghi nhớ được 60-70% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

10% trẻ ghi nhớ được dưới 60% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện.

- Với trẻ lứa tuổi mẫu giáo lớn (5-6 tuổi):

20% trẻ ghi nhớ được 90 -100% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

40% trẻ ghi nhớ được 70%-90% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

30% trẻ ghi nhớ được 60-70% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện và có các kỹ năng khác theo bảng dưới đây

10% trẻ ghi nhớ được dưới 60% số lượng từ/cụm từ, mẫu câu, bài hát, bài thơ, câu chuyện.

6. Công tác kiểm tra đánh giá chất lượng:

- BGH và cán bộ phụ trách chuyên môn của công ty E3 có kế hoạch kiểm tra đột xuất các giờ dạy, đánh giá, rút kinh nghiệm, trao đổi thông tin thường xuyên giữa 2 bên hàng tuần, hàng tháng.

- Nhà trường cử đồng chí Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn Nguyễn Thị Hương làm đầu mối liên hệ, triển khai giám sát chất lượng. Nhà trường dự giờ ít nhất 2 lần/tháng, có biên bản dự giờ và báo cáo hàng tháng về chất lượng triển khai chương trình.

- Theo dõi chất lượng từng lớp: toàn bộ các giáo viên khối mẫu giáo tham gia hỗ trợ trẻ LQTA Enspire Start.

- Khảo sát ý kiến phụ huynh và giáo viên của nhà trường mỗi học kỳ 1 lần.

7. Cơ sở vật chất phục vụ chương trình liên kết:

- Nhà trường bố trí phòng dành riêng cho hoạt động tiếng Anh; không gian phòng thoáng, tiện lợi cho việc tổ chức các hoạt động tương tác trong quá trình giảng dạy

- Phòng tiếng Anh được trang trí đẹp mắt, tạo môi trường thân thiện và khuyến khích trẻ sử dụng tiếng Anh.

8. Phân công nhiệm vụ quản lý chương trình liên kết:

- Căn cứ quyết định thành lập Tổ công tác chỉ đạo chương trình tổ chức cho trẻ LQTA năm học 2025 – 2026 của trường MN Tân Ước phân công như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Phân công nhiệm vụ
1	Lê Thị Minh Giáp	Hiệu trưởng (trưởng ban)	Trưởng ban: Tổ chức quy trình thực hiện liên kết cho trẻ LQTA. Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện; Chỉ đạo và chịu trách nhiệm toàn bộ hoạt động tổ chức hoạt động liên kết.
2	Nguyễn Thị Hương	Phó HT (phó trưởng ban)	Phó ban: Chịu trách nhiệm về hồ sơ pháp lý theo quy định, tham gia quy trình thực hiện liên kết. Chịu trách nhiệm về chất lượng, đầu tư CSVC, độ ngũ giáo viên, công tác tài chính và các hoạt động liên quan đến việc tổ chức chương trình của nhà trường. Phụ trách công tác quản lý lớp học, xếp lịch hoạt động của từng lớp, ca học, phân công và quản lý giáo viên trợ giảng; Công tác kiểm tra đánh giá, dự giờ, tổ chức hoạt động.

4	Vũ Thị Thu Hà	Thủ quỹ	Tham gia quy trình tổ chức liên kết. thực hiện công tác quản lý hồ sơ đăng ký tham gia của trẻ, thực hiện công tác tài chính thu chi (phần tài chính liên quan đến nhà trường) theo KH. Chăm theo dõi công trợ giảng của giáo viên.
5	Nguyễn Hồng Gấm	Kế toán	
7	Nguyễn Hải Hà	Tổ trưởng CM	Tham gia quy trình tổ chức liên kết. Thực hiện công tác kiểm tra đánh giá, dự giờ, tổ chức hoạt động sự kiện.
8	Lương Thị Ngà	Giáo viên	
9	Nguyễn Hồng Xen		
10	Nguyễn Mai Trang	Ban đại diện CMHS	Tham gia quy trình tổ chức liên kết. Giám sát về chất lượng của hoạt động liên kết.

IV. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

1. Mức thu:

- Học phí 200.000đ/trẻ/tháng với chương trình 2 buổi/tuần
- Trách nhiệm đóng thuế nhà nước: Các bên chịu trách nhiệm đóng thuế trong phạm vi chi phí của mình.

- Người thu tiền học phí của PHHS: Trung tâm ngoại ngữ tin học English Education For Everyone (E3) và có sự phối hợp hỗ trợ của nhà trường đón đón phụ huynh.

* Nội dung chi của phía chương trình liên kết

- Sử dụng 80% học phí, để chi trả các chi phí sau:
 - + Chi lương cho giáo viên Việt Nam và nước ngoài.
 - + Chi công tác quản lý, tuyển dụng, đào tạo, giám sát chuyên môn.
 - + Chi phí đầu tư và duy trì, bảo trì trang thiết bị, cơ sở vật chất mà trung tâm trang bị cho phòng tiếng Anh tại trường.
 - + Chi phí vận chuyển, đi lại cho giáo viên.
 - + Chi phí văn phòng phẩm, giáo cụ trực quan, đồ chơi, in ấn tài liệu phục vụ giảng dạy, đánh giá.
 - + Chi phí tổ chức các hoạt động, sự kiện, phần thưởng cho học sinh.
 - + Các chi phí khác liên quan đến chương trình.
- Sử dụng 20% để chi các nội dung (tính chi 100% của 20%):
 - + 20% hỗ trợ cơ sở vật chất, điện, nước,...
 - + 80% chi hỗ trợ cho công tác quản lý, giáo viên trực tiếp tham gia trợ giảng các lớp Tiếng Anh (theo quy chế thu chi nội bộ của Nhà trường).

1. P. H. A. N. G.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Thực hiện đúng quy trình triển khai theo quy định.
- Đầu tư cơ sở vật chất đảm bảo yêu cầu cho việc tổ chức chương trình liên kết.
- Thực hiện tốt kiểm tra giám sát đảm bảo chất lượng chương trình liên kết.
- Thực hiện định mức chi phần kinh phí để lại thông qua hội đồng sư phạm.
- Thực hiện công tác quản lý chương trình liên kết, GV trợ giảng phù hợp

hiệu quả.

b. Đối với trung tâm

- Thực hiện đảm bảo đầy đủ hồ sơ pháp lý theo quy định.
- Đầu tư đầy đủ CSVC phục vụ cho việc tổ chức chương trình.
- Thực hiện cam kết chất lượng đầu ra đối với trẻ.
- Thực hiện tốt công tác kiểm tra giám sát đảm bảo chất lượng chương trình.
- Thực hiện công tác thu chi tài chính theo quy định.
- Thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng yêu cầu chương trình liên kết.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện chương trình tiếng Anh liên kết với Trung tâm ngoại ngữ tin học English Education For Everyone (E3) năm học 2025 - 2026 của trường MN Tân Ước, kính trình Phòng VH XH – UBND xã Dân Hòa xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận

- Phòng VHXH-để phê duyệt;
- Đối tác liên kết-để TH;
- Lưu: VP (01).

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Minh Giáp

Ý KIẾN PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG VH XH – UBND XÃ DÂN HÒA



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG PHỤ TRÁCH

Dặng Văn Cường